

Societatea SALPITFLOR GREEN SA

Str. Lotrului nr.1, etaj 1, municipiul Pitești, jud. Argeș

Capital social: 2.832.710 lei

CUI: RO 27393335

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2010000913033

Cont Bancar: RO 83 BRDE 030 SV 95323980300

Banca: BRD Pitesti

Tel: 0248.217.050, fax: 0248.223.493

Email: apmppitesti@yahoo.com

office@salpittflorgreen.ro



Nr.719/21.01.2026

Raport periodic de activitate

Anul 2025

Profil organizațional

Înființată în anul 2010, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Pitești, Salpittflor Green este o societate, sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Pitești cu rolul de a administra, prin gestiune delegată, serviciile de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitățile de amenajare și întreținerea zonelor verzi și igienizarea și regularizarea cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor în municipiul Pitești și administrarea cimitirelor din Municipiul Pitești.

Societatea funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare privind societățile, respectiv Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare având ca acționari Societatea Salubritate 2000 S.A. și Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Societatea a desfășurat în anul 2025 activități de:

- amenajare și întreținerea zonelor verzi și igienizarea și regularizarea cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan;
- administrarea cimitirelor din Municipiul Pitești;
- construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor în municipiul Pitești.

Societatea Salpitflor Green S.A. înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Argeș, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2010000913033, este o societate cu capital de stat având drept acționar majoritar Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Activitatea societății este influențată în mod direct de deciziile legislative, serviciile publice constituind un punct de interes major în activitatea autorităților locale, urmare a interesului cetățenilor față de acest aspect al vieții sociale.

Societatea Salpitflor Green S.A are sediul social în Municipiul Pitești, strada Lotrului, nr.1, județul Argeș, telefon:0248.217.050, fax:0248.223.493, e-mail:apmppitesti@yahoo.com/office@salpitflorgreen.ro, website: www.salpitflorgreen.ro.

Transparență instituțională

Bugetul Societății Salpitflor Green S.A.

Bugetul de venituri și cheltuieli reprezintă pentru Societatea SALPITFLOR GREEN SA principalul instrument de programare a rezultatelor financiare, urmărind asigurarea echilibrului financiar intern (finanțarea activității, asigurarea lichidităților necesare pentru plata obligațiilor față de salariați, furnizori, bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și protecției sociale).

Elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025 de către Societatea SALPITFLOR GREEN SA Pitești s-a făcut **conform Ordinului nr. 3818/30.12.2019 “Privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia” publicat în Monitorul Oficial nr.14/10.01.2020**, Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participare majoritară, Legea nr.10/2025 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2025, Legea nr.9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025, Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, Ordonanța de Urgență nr.156/30.12.2024 privind unele măsuri fiscale-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, Ordonanța Guvernului nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, Hotărârea Guvernului nr 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și de exercitare a controlului financiar de gestiune și Legea societăților nr. 31/1990.

Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli va asigura îndeplinirea obiectului de activitate al societății, proiectul bugetului pentru anul 2025 fiind aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor și avizat de către Consiliul de Administrație.

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 asigură echilibrul financiar intern, desfășurarea activității economice în condiții de eficiență și îndeplinește următoarele funcții: funcția de previziune, funcția de control a execuției financiare și funcția de asigurare a echilibrului financiar pentru întreaga activitate a societății.

La întocmirea proiectului de buget s-a avut în vedere faptul că în anul 2024 Societatea SALPITFLOR GREEN SA a realizat profit și nu înregistrează restanțe la bugetul de stat și bugetul local.

Proгноza de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 s-a efectuat în concordanță cu elementele de bază ale patrimoniului și potențialul economic al Societății SALPITFLOR GREEN SA Pitești, respectiv imobilizările corporale și necorporale, stocurile de materii prime, materiale și obiecte de inventar, număr mediu de personal, asigurările sociale și protecția socială ale angajaților, consumurile, vânzarile etc. și are la bază principiul prudenței și al continuității activității, în condiții de eficiență economică în dimensionarea resurselor necesare finanțării întregii activități.

Pentru anul 2025, fundamentarea indicatorilor din propunerea de buget s-a făcut luând în considerare următoarele aspecte: rezultatele privind execuția bugetului pentru anul 2024, tarifele aprobate, organigrama și statul de funcții aprobate, propunerile șefilor secțiilor de producție și a compartimentelor de specialitate din cadrul societății privind programele de achiziții, reparații, întreținere, mentenanță, pregătire profesională, programe PSI, SSM etc, elementele de cheltuială cu privire la evoluția producției, evoluția costurilor pe principalele categorii de cheltuieli materiale, cheltuieli salariale, programul de investiții și obiectivele de investiții.

I. **VENITURILE TOTALE** estimate sunt în valoare de **38.361,50 mii lei**, compuse din:

1. **Venituri din exploatare**, în valoare de **38.356,50 mii lei**, cuprind:

a) venituri din servicii prestate în sumă de **33.370,00 mii lei** repartizat pe secții astfel:

- secția Piețe agroalimentare venituri din taxe forfetare zilnice pentru mese, vitrine și terenuri în valoare de **3.150,00 mii lei**, venituri estimate a fi realizate în baza tarifelor practicate, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului public nr.19270/2023.

Pentru respectarea prevederilor art. XXXVI alin (1) din OUG nr.156/30 decembrie 2024, potrivit căroră „Pentru anul 2025, operatorii economici cărora li se aplică prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de actualizare a tarifelor și taxelor pe care le obțin din activitatea de bază, cu cel puțin rata anuală a inflației pentru anul 2024 față de ultima actualizare a acestora cu excepția situațiilor în care creșterile anuale de tarife și taxe au fost

superioare ratei anuale a inflației. tarifele practicate pentru realizarea serviciului au fost ajustate prin HCL nr. 49/29.01.2025.

În urma acestei actualizări și în funcție de gradul de ocupare al spațiilor destinate închirierii, societatea a estimat o creștere a veniturilor din serviciile prestate cu 10% față de veniturile înregistrate în anul 2024.

- secția Spații verzi venituri din servicii prestate în valoare de **28.020,00 mii lei** reprezentând servicii prestate în baza contractului de delegare nr.19273/2023 și alte servicii prestate, respectiv avizele de principiu pentru refacerea zonelor verzi pentru intervenția pe acestea și refacturare utilități conform consumurilor. Aceste venituri au o creștere cu 4% față de realizatul anului 2024. Pentru respectarea prevederilor art. XXXVI alin (1) din OUG nr.156/30 decembrie 2024, potrivit căroră „Pentru anul 2025, operatorii economici cărora li se aplică prevederile art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de actualizare a tarifelor și taxelor pe care le obțin din activitatea de bază, cu cel puțin rata anuală a inflației pentru anul 2024 față de ultima actualizare a acestora cu excepția situațiilor în care creșterile anuale de tarife și taxe au fost superioare ratei anuale a inflației, tarifele practicate pentru realizarea serviciului au fost ajustate prin HCL nr. 98/27.02.2025.

- secția Administrare cimitire venituri din servicii prestate în valoare de **2.200,00 mii lei** reprezentând servicii prestate în baza contractului de delegare nr. 76141/28.12.2023. Valoarea acestor venituri este estimată având în vedere și tarifele aprobate prin HCL nr.97/27.02.2025. Veniturile estimate pe fiecare tarif au fost calculate ponderat, având ca bază veniturile încasate în anul 2024 și procentul de încasare în perioada 1 ianuarie – 28 februarie 2025.

b) venituri din chirii și concesiuni în valoare de **4.920,00 mii lei** și reprezintă:

- secția Piețe agroalimentare **4.520,00 mii lei** venituri din închiriere spații comerciale, boxe, suprafețe de teren, vitrine pentru secția Piețe agroalimentare, în baza contractelor de închiriere încheiate cu comercianții, cu 4% mai mari față de anul 2024, având în vedere de asemenea ajustarea prețului pe metru pătrat cu rata inflației, gradul de ocupare al spațiilor comerciale și o perioadă de suspendare a activității, în vederea realizării lucrărilor de reabilitare/modernizare, pentru anumite categorii de comercianți, respectiv 3 luni pentru comercianții care își desfășoară activitatea în sectorul de carne din Piața Calea București și o perioadă de 6 luni pentru comercianții care au închiriat teren în vederea amplasării construcțiilor provizorii pentru comercializare produse de piață pentru Piața Traian.

- serviciul Administrare cimitire **400,00 mii lei** venituri din concesiunea locurilor de veci din cimitirele municipale. Valoarea acestor venituri este estimată având în vedere realizatul anului anterior.

c) alte venituri din exploatare în valoare **7,50 mii lei** și reprezintă venituri din penalități calculate clienților care depășesc scadența la plata facturilor;

- secția Piețe agroalimentare suma de **7,50 mii lei** venituri din penalități calculate clienților care depășesc scadența la plata facturilor;

d) venituri din vânzarea mărfurilor și altor produse în valoare de **50,00 mii lei**;

e) venituri din vânzarea produselor reziduale **1,00 mii lei**;

f) alte venituri în valoare de **8,00 mii lei**.

2. **Venituri financiare**, în valoare de **5,00 mii lei**, cuprind :

- venituri din dobânzi 5,00 mii lei.

II. CHELTUIELI TOTALE estimate a fi realizate în anul 2025, în valoare de **38.290,51 mii lei**, sunt compuse din:

1. Cheltuieli din exploatare, estimate la suma de **38.290,51 mii lei**, reprezentând cheltuieli destinate operării și asigurării funcționării în condiții optime a serviciilor prestate, din care principalele categorii sunt:

a) Cheltuieli cu bunuri și servicii, în valoare de 10.681,20 mii lei, din care:

- **cheltuieli privind stocurile sunt estimate la suma de 7.647,30 mii lei**, din care:

- cheltuieli cu materialele consumabile, sunt estimate la suma de **3.387,50 mii lei**, compuse din cheltuieli cu piese de schimb în sumă de 101,50 mii lei, cheltuieli cu combustibilul în sumă de 871,00 mii lei, cheltuieli cu alte materiale consumabile în sumă de 2.415,00 mii lei;

Cheltuielile cu piesele de schimb sunt generate de uzura utilajelor, mașinilor și uneltelor, fapt care duce la înlocuirea unor piese fie în unități de service, fie în regie proprie. Pentru secția Piețe agroalimentare valoarea pieselor de schimb a fost estimată aproximativ la valoarea anului 2024 la care s-a adăugat rata inflației.

Cheltuielile cu combustibilul au la bază contractul de furnizare carburant încheiat la data de 16.12.2024 cu Societatea Mol Romania Petroleum Products. Prețul carburantului are, conform contractului, un discount de 0,25 lei/litru față de prețul la pompă al carburantului. În cursul anului 2024 cantitatea de carburant consumat a fost de 24.170 l benzină și 115.825 l motorină. Valoarea estimată este valoarea cheltuielii cu combustibilul realizată în anul 2024 la care s-a adăugat 10%, creștere practică de furnizor începând cu luna ianuarie 2025. Astfel cheltuielile cu combustibilul sunt estimate la suma de 871,00 mii lei.

Cheltuielile cu materialele consumabile cuprind:

- * cheltuieli cu materialele pentru protecția muncii (salopete 300 salariați x 1 buc/an, tricouri 300 salariați x 1 buc/an, mănuși protecție cauciucate 6 perechi/an x 16 pers, mănuși dermatit (pentru

echipa de tratamente fitosanitare) 100 perechi/an x 8 persoane, bocanci o pereche /an x 300 persoane, geți groase sau haine vătuite, cizme de cauciuc pentru coloana auto și formația toaletări și întreținere, măști, lapte, pâine, săpun, prosop), după caz;

* cheltuieli cu alte materiale consumabile (pentru zonele verzi ale orașului – răsaduri flori 450.000 bucăți ce se vor planta în spațiile verzi ale orașului în două etape de plantare, bulbi 400.000 bucăți plantate la finalul anului - perioada de înflorire la Simfonia Lalelelor, 2.000 arbori și conifere, 1.050 arbuști, 150 bucăți de ierburi decorative, 25.000 arbuști de garduri vii, semințe de flori, rulouri de gazon, ghivece, îngrășăminte, substanțe fitosanitare, folie, motiv pentru care am estimat un plus de 3% față de cheltuielile cu materialele consumabile realizate în 2024, respectiv 66,97 mii lei; pentru secția Piețe, unde este necesară recondiționarea și schimbarea imaginii de ansamblu este necesară achiziția de glet, adeziv, racorduri, robinete, tablă, mufe; materiale de curățenie, pentru birotică – dosare, bibliorasturi, coli; altele – documente regim special, șuruburi, furtun, yale, balamale.). Pentru serviciul Administrare cimitire sunt necesare materiale de protecția muncii, var, ciment, cărămidă, ipsos, materiale de curățenie, materiale pentru reparații curente, birotică și papetărie.

- cheltuieli de natura obiectelor de inventar, sunt estimate la suma de **291,50 mii lei**; Pentru secția Piețe au fost estimate sume mai mici decât cheltuielile realizate la acest capitol în anul 2024. Aceste sume sunt necesare pentru înlocuirea obiectelor care se deteriorează pe parcursul anului, cu titlu de exemplu mese de comercializare. Pentru secția Spații verzi materiale de natura obiectelor de inventar ce se doresc achiziționate sunt scule și unelte, motocoase, jardiniere, necesare desfășurării obiectului de activitate. Pentru Serviciul Administrare cimitire materiale de natura obiectelor de inventar care ar trebui achiziționate sunt în special unelte (cazma, lopată, canciog, roabă, greblă).

- cheltuieli privind apa, energia, gazul, sunt estimate la suma de **3.943,30 mii lei**, astfel: Cheltuielile cu energia electrică și gaze naturale sunt estimate la valoarea realizată a anului 2024 având în vedere menținerea plafonării prețurilor și pentru anul 2025.

Cheltuielile cu apa și canalizarea sunt estimate având în vedere creșterea tarifelor la apă și canalizare cu 10% conform Hotărârii ADIA nr.24/30.10.2024 și Deciziei ANRSC nr.308/10.12.2024 și reducerii consumului în anul 2025.

Creșterea cheltuielilor cu salubritatea ca urmare a creșterii tarifelor de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale, conform H.C.L. nr.443/30.10.2024 de la 102,86 lei/mc la 255,25 lei/mc, creșterea procentuală a acestor cheltuieli este de 90%, dat fiind faptul că au rămas nemodificate chiria la containere și contribuția pentru economia circulară. Această creștere a dus la estimarea cheltuielilor cu salubritatea la suma de 1.982,00 mii lei

Estimarea acestor cheltuieli are la bază contractele încheiate de către societatea noastră cu furnizorii de utilități, Electrica Furnizare SA, Apă Canal 2000 SA, Salubritate 2000 SA, Girexim

Universal SA. și Nova Gas SRL. și se au în vedere măsuri de utilizare responsabilă a resurselor energetice prin reducerea consumurilor.

- cheltuieli cu mărfurile, sunt estimate la suma de **15,00 mii lei**; Aceste cheltuieli sunt generate de cererea de produse finite și vânzarea acestora la terți.

- **cheltuieli privind prestațiile externe (servicii prestate de terți) sunt estimate la suma de 2.971,40 mii lei, din care:**

- cheltuielile cu întreținerea și reparațiile, estimate la suma de 120,00 mii lei; În aceste cheltuieli sunt estimate și reparații pentru lucrări apărute ca urmare a reabilitării halei de carne, care nu au putut fi estimate la proiectarea și întocmirea devizului pentru obiectivul de investiții;

- cheltuieli cu primele de asigurare, estimate la suma de 122,00 mii lei privind asigurarea parcului auto și clădirilor;

- cheltuieli cu alte servicii executate de terți sunt estimate la suma de 2.791,90 mii lei, din care:

- cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații, estimate la suma de 18,40 mii lei, reprezintă cheltuieli cu telefonie fixă și mobilă, la fundamentarea acestora fiind contractul de furnizare servicii de telefonie și cheltuielile realizate cu serviciile poștale de corespondență;

- cheltuieli de deplasare 5,0 mii lei;

- cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate, estimate la suma 13,5 mii lei, reprezintă comisioanele percepute de bănci pentru încasarea facturilor și pentru plățile efectuate de unitatea noastră prin unitățile bancare și au fost estimate la valorile realizate în anul 2024;

- cheltuieli cu serviciile executate de terți, estimate la suma de 2.755,00 mii lei, cuprind servicii prestate de terți conform contractelor încheiate astfel: pază (Șoimul Securiti Protect, conform orelor de pază pe obiective, stabilite în baza contractului), servicii de vulcanizare, servicii întreținere și reparații, servicii de testare medicală, verificare stingătoare, mentenanță PC, inspecție tehnică periodică pentru auto, servicii mentenanță instalații electrice, verificare ISCIR, imprimare, service lifturi, panouri informare, certificare management calitate, revizii chiller și centrale termice, cheltuieli cu pregătirea profesională a salariaților (40,0 mii lei conform planului anual de formare profesională), etc.:

- b) Cheltuieli privind impozite și taxe, estimate la suma de 742,80 mii lei, reprezintă:**

- cheltuieli cu taxe și impozite, cotizație Asociația Piețelor, cheltuieli cu taxe de timbru, cheltuieli cu taxa de drum pentru flota auto, estimate la suma de 473,45 mii lei;

- cheltuieli cu redevența, estimate la suma de 269,35 mii lei, conform ultimelor acte adiționale la contractele de delegare pentru cele 3 servicii delegate.

- c) Cheltuieli cu personalul, în valoare de 25.984,61 mii lei.**

La prognoza cheltuielilor cu personalul s-a avut în vedere un număr de 337 de salariați. Pentru Secția Piețe Agroalimentare un număr de 38 de salariați, pentru Serviciul Administrare Cimitire un

număr de 16 salariați, pentru Secția Spații Verzi un număr de 250 de salariați și pentru Direcția Generală un număr de 33 de salariați.

Având în vedere dispozițiile OUG nr.156/2024, cheltuiala salarială pentru anul 2025 a fost calculată raportat la cheltuiala salarială aferentă lunii noiembrie 2024 la care s-a adăugat diferența calculată ca urmare a creșterii salariului minimum brut pe țară garantat în plată și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări.

Dat fiind faptul că societatea nu a înregistrat pierderi la data de 31.12.2024 și nici nu planifică pierderi în anul 2025, are posibilitatea ocupării posturilor vacante la data de 31.12.2024. Astfel, cheltuiala de natură salarială va cuprinde și sumele necesare în acest scop. La data de 31.12.2024 societatea are vacante 18 posturi și 2 posturi suspendate. Având în vedere formalitățile necesare ocupării prin concurs a posturilor, estimăm o medie de ocupare de 8-10 luni/post/an.

Urmare a celor prezentate, cheltuiala de natură salarială estimată va fi calculată astfel:

Pentru Secția Piețe:

- salariile de bază la nivelul lunii noiembrie 2024, sporul de vechime și sporurile aferente în sumă de 2.789,63 mii lei;
- creșterea salariului minimum brut pe țară garantat în plată începând cu luna ianuarie 2025 de la 3700 la 4050 lei și a altor cheltuieli de natură salarială aferente acesteia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, respectiv suma de 158,94 mii lei;
- suma de 115,30 mii lei reprezentând acoperirea salariilor pentru ocuparea posturilor vacante, cu o medie de 8 luni din anul 2025;
- o creștere de 50 lei/salariat pentru salariații care au avut un salariu de încadrare la nivelul salariului minim pentru o perioadă de doi ani, (art.164 codul muncii);
- 600 lei/salariat, reprezentând cheltuieli sociale, sume acordate salariaților cu ocazia sărbătorilor de Paști și de Crăciun;
- valoarea tichetelor de masă în sumă de 316,95 mii lei (valoarea tichetului de masă la valoarea din noiembrie 2024 în sumă de 30 lei pentru numărul de zile lucrătoare din lună și proporțional cu perioada de ocupare pentru posturile vacante);

Pentru Secția Spații verzi:

- salariile de bază la nivelul lunii noiembrie 2024, sporul de vechime și sporurile aferente în sumă de 15.910,80 mii lei;
- creșterea salariului minimum brut pe țară garantat în plată începând cu luna ianuarie 2025 de la 3700 la 4050 lei și a altor cheltuieli de natură salarială aferente acesteia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, respectiv suma de 1.062,72 mii lei;

- suma de 648,84 mii lei reprezentând acoperirea salariilor pentru ocuparea posturilor vacante, cu o medie de 8 luni din anul 2025;
- o creștere de 50 lei/salariat pentru salariații care au avut un salariu de încadrare la nivelul salariului minim pentru o perioadă de doi ani. (art.164 codul muncii);
- 600 lei tichete/salariat, reprezentând cheltuieli sociale, sume acordate salariaților cu ocazia sărbătorilor de Paști și de Crăciun;
- valoarea tichetelor de masă în sumă de 1.995,06 mii lei (valoarea tichetului de masă la valoarea din noiembrie 2024 în sumă de 30 lei pentru numărul de zile lucrătoare din lună și proporțional cu perioada de ocupare pentru posturile vacante);

Pentru Serviciul Administrare cimitire:

- salariile de bază la nivelul lunii noiembrie 2024, sporul de vechime și sporurile aferente în sumă de 1.195,22 mii lei;
- creșterea salariului minimum brut pe țară garantat în plată începând cu luna ianuarie 2025 de la 3700 la 4050 lei și a altor cheltuieli de natură salarială aferente acesteia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări, respectiv suma de 78,89 mii lei;
- suma de 53,42 mii lei reprezentând acoperirea salariilor pentru ocuparea posturilor vacante, cu o medie de 8 luni din anul 2025;
- 600 lei tichete/salariat, reprezentând cheltuieli sociale, sume acordate salariaților cu ocazia sărbătorilor de Paști și de Crăciun;
- valoarea tichetelor de masă în sumă de 78,89 mii lei (valoarea tichetului de masă la valoarea din noiembrie 2024 în sumă de 18 lei pentru numărul de zile lucrătoare din lună și proporțional cu perioada de ocupare pentru posturile vacante) ;

Potrivit prevederilor art. XXXIV alin (4) din Ordonanța de Urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene potrivit cărora „Pentru determinarea câștigului mediu brut lunar pe salariat, prevăzut la alin.(3) nu se iau în calcul următoarele cheltuieli: a) sumele reprezentând creșteri ale câștigului mediu brut pe salariat datorate majorării salariului minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2025 și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări; b) sumele reprezentând creșteri ale câștigului mediu brut pe salariat datorate majorării salariului minim brut pe țară garantat în plată pentru perioada în care acestea au fost acordate în anul 2024 și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări.” În acest sens, la nivelul societății

câștigul mediu brut pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat conform OG nr.26/2013 și OG nr.156/2024 este 5.700,24 lei/persoană.

Respectând prevederile menționate cheltuiala salarială generată de creșterea salariului, minimum brut este încadrată astfel:

a) sume reprezentând creșteri ale câștigului mediu brut pe salariat datorate majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru anul 2025 și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări:

- pentru Secția Piețe 158,94 mii lei;
- pentru Secția Spații Verzi 1.062,72 mii lei;
- pentru Serviciul Administrare cimitire 63,20 mii lei;

b) sume reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială, pentru perioada în care acestea au fost acordate în anul 2024, datorate majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări:

- pentru Secția Piețe 108,00 mii lei;
- pentru Secția Spații Verzi 726,57 mii lei;
- pentru Serviciul Administrare cimitire 35,72 mii lei;

Salariații direcției generale au fost redistribuiți în cheltuiala salarială a secțiilor proporțional cu volumul activității astfel: 75% (25 de salariați) către secția spații verzi, 20% (7 salariați) către secția piețe și 5% (1 salariat) către serviciul administrare cimitire.

Pentru acordarea tichetelor de masă s-au avut în vedere prevederile *Legii nr.165/2018 privind acordarea tichetelor de valoare* și prevederile art. XXXIV alin.1, lit b) din Ordonanța de Urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, potrivit cărora „operatorii economici să nu majoreze în anul 2025 drepturile de hrană/ indemnizații de hrană / tichete de masă / norme de hrană și alte drepturi de natură salarială similare față de cele aflate în plată la 30 noiembrie 2024”;

- cheltuieli aferente contractelor de mandat, în valoare de 471,83 mii lei, din care: indemnizație fixă director – 235,91 mii lei și componentă fixă Consiliul de Administrație – 235,92 mii lei;
- cheltuieli privind contribuția asiguratorie în muncă (2,25% din fondul de salarii) și cheltuieli privind fondul de handicap în sumă totală de 905,93 mii lei;

Din totalul acestor factori, cheltuielile de personal rezultate se prezintă astfel:

- cheltuieli cu salariile 22.013,76 mii lei;
- cheltuieli cu contractele de mandat 471,84 mii lei;
- cheltuieli cu tichetele de masă 2.390,90 mii lei;

- cheltuieli sociale 202,20 mii lei;
- cheltuieli cu contribuția asiguratorie în muncă și cheltuieli cu fondul de handicap 905,93 mii lei;

c) **Alte cheltuieli de exploatare, în valoare de 881,90 mii lei**, reprezintă amortizarea aferentă anului 2025 și tariful de monitorizare AMEPIP reprezentând 0.09% din cifra de afaceri a anului 2024.

III. REZULTATUL BRUT

Pentru anul 2025, Societatea SALPITFLOR GREEN SA a prognozat un profit brut în valoare de **70,99 mii lei**.

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli a fost supus controlului financiar de gestiune conform Hotărârii Guvernului nr.1.151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune, fiecare anexă fiind semnată de către controlorul de gestiune.

Menționăm că la data întocmirii bugetului de venituri și cheltuieli societatea nu înregistrează pierderi și plăți restante către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, bugetele fondurilor speciale, alți creditori (furnizori) și ca atare nu a întocmit programe în acest scop.

Veniturile estimate pentru anul 2025 au fost prognozate pentru fiecare activitate a societății în funcție de specificul acesteia respectiv: pentru secția Piețe agroalimentare s-au folosit veniturile realizate în anul anterior ajustate cu rata inflației și estimarea gradului de ocupare a spațiilor comerciale, pentru secția spații verzi s-au folosit veniturile alocate de către autoritatea publică locală în bugetul general al municipiului pentru contractul de delegare nr.19273/2023 și veniturile proprii din vânzarea mărfurilor și alte venituri iar pentru serviciul administrare cimitire s-au folosit veniturile estimate pe baza realizatului din anul anterior și proiecția veniturilor estimate a se încasa cu tarifele aprobate prin HCL nr.97/27.02.2025.

Cheltuielile estimate pentru anul 2025 au fost prognozate în funcție de necesitățile obiective ale societății, fiind luate măsuri pentru buna gospodărire eficientă a resurselor.

Societatea Salpitflor Green S.A. a supus spre aprobare, în luna iulie o rectificare a Bugetului de venituri și cheltuieli pentru care s-au avut în vedere:

- contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local: construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, nr. 19270/31.03.2023;
- **Ordinul nr. 3818/30.12.2019 “Privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia” publicat în Monitorul Oficial nr.14/10.01.2020,**

- Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participare majoritară.
- Hotărârea Guvernului nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și de exercitare a controlului financiar de gestiune;
- Legea societăților nr. 31/1990.

Aprobarea rectificării Bugetului de venituri și cheltuieli a asigurat îndeplinirea obiectivelor de investiții ale societății, proiectul rectificării BVC-ului pentru anul 2025 fiind aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor și avizat de către Consiliul de Administrație.

S-a supus spre rectificare Anexa 4 - "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare", din Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025. Propunerile de rectificare au fost prezentate în Anexa nr. 4 "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare", respectiv:

La poziția 3 - "Investiții efectuate la imobilizările corporale existente"(modernizări), din "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" obiectivul "*Depozite frigorifice*" a fost înlocuit cu obiectivul "*Cameră frigorifică cu cameră de tranșare și instalație frigorifică – 8 bucăți*".

Având în vedere faptul că Piața Calea București (Ceair) sectorul pentru comercializare carne și produse din carne, era în proces de modernizare, urmând a se sectoriza la finalizarea lucrărilor,

Ținând cont de faptul că o parte dintre comercianți au vândut doar preparate din carne și nu au mai avut nevoie de camere frigorifice și camere de tranșare,

Cunoscând faptul că la momentul stabilirii numărului de 10 bucăți depozite frigorifice, nu erau ocupate toate spațiile comerciale din hala de carne, ulterior fiind adjudecate doua spații comerciale în care se comercializează produse preparate din carne, care nu necesită tranșare.

A fost necesară modificarea cantității, respectiv achiziționarea unui număr de 8 camere frigorifice.

De asemenea, pentru aceste camere frigorifice s-a impus achiziționarea și montarea de cameră de tranșare și instalație frigorifică care să respecte condițiile igienico-sanitare stabilite de legislația în vigoare și recomandările Direcției Sanitar - Veterinare.

Valoarea estimată a obiectivului de investiții este de 550.000 lei fără TVA.

La poziția 3 - "Investiții efectuate la imobilizările corporale existente"(modernizări), din "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" s-a radiat obiectivul, "*Lucrări de arhitectură conform proiect pentru obținere autorizație de securitate la incendiu – Piața Smârdan*".

Văzând adresa nr.33/15.07.2025 a Societății Art Building Project S.R.L. înregistrată la Societatea Salpitflor Green S.A. cu nr.11623/15.07.2025 prin care se aduce la cunoștință Societății Salpitflor Green SA că începând cu data de 10.05.2025 a intrat în vigoare noul normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, indicativ P118-1/2025 și că documentația tehnică întocmită în

vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu nu poate fi continuată și depusă în vechiul format deoarece trebuie reanalizată, revizuită și refăcută conform prevederilor noului normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, indicativ P118-1/2025, s-a impus radierea obiectivului "Lucrări de arhitectură conform proiect pentru obținere autorizație de securitate la incendiu – Piața Smârdan" din Anexa 4 - "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" din Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 (prevăzut la poziția 3 - "Investiții efectuate la imobilizările corporale existente"), deoarece acest obiectiv nu mai putea fi realizat.

Urmare a celor prezentate mai sus, s-a propus rectificarea Anexei 4 - "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" din Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 în sensul modificării obiectivului de investiții camere frigorifice pentru Piața Calea București 8 bucăți în sumă de 550,00 mii lei și radierii obiectivului de investiții în sumă de 520,00 mii lei ceea ce implică în mod corespunzător modificarea rândului 49 din Anexa nr.1 " Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025".

Societatea Salpitflor Green S.A. a supus spre aprobare, în luna octombrie a doua rectificare a Bugetului de venituri și cheltuieli pentru care s-au avut în vedere:

- contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare a domeniului public și privat de interes local: construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor, nr. 19270/31.03.2023;

- **Ordinul nr. 3818/30.12.2019 “Privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia” publicat în Monitorul Oficial nr.14/10.01.2020,**

- Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participare majoritară,

- Hotărârea Guvernului nr. 1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și de exercitare a controlului financiar de gestiune;

- Legea societăților nr. 31/1990.

Aprobarea rectificării Bugetului de venituri și cheltuieli a asigurat îndeplinirea obiectivelor de investiții ale societății, proiectul rectificării BVC-ului pentru anul 2025 fiind aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor și avizat de către Consiliul de Administrație.

S-a supunes spre rectificare Anexa 4 - "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare", din Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025. Propunerile de rectificare au fost prezentate în Anexa nr. 4 "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare", respectiv:

La poziția 3 - "Investiții efectuate la imobilizările corporale existente"(modernizări), din "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" a fost completat cu obiectivul "Instalație de

detectare, semnalizare și alarmare la incendiu – Piața Ceair" și "Aer condiționat tip casetă, 2 bucăți – Piața Ceair".

Având în vedere Procesele verbale de control întocmite în perioada 2010-2024 de către reprezentanți ai Inspectoratului pentru Situații de Urgență, încheiate în urma controalelor anuale privind apărarea împotriva incendiilor, potrivit prevederilor Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, prin care s-a constatat că la Piața Calea București – hală carne, centrala de detecție și avertizare la incendiu nu funcționează în parametrii normali, fapt pentru care Societatea Salpitflor Green S.A. a fost sancționată în repetate rânduri cu avertisment,

Ținând cont de faptul că Piața Calea București-hală carne este într-un proces de renovare/modernizare și reparații hală pentru comercializarea cărnii și produselor din carne și grup sanitar destinat utilizatorilor,

Luând în considerare că sistemul de detecție și semnalizare la incendiu nu mai funcționează în parametrii normali, componentele sistemului prezintă uzură avansată și nu mai pot fi remediate prin reparații sau înlocuiri parțiale,

Se impune înlocuirea completă a instalației de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu, cu mențiunea că centrala de detecție și avertizare la incendiu din Piața Calea București – hală carne a fost montată în anul 2006.

Instalația de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu a fost necesară pentru detectarea din timp a unui incendiu și salvarea de vieți omenești.

Sistemul de detectare și alarmare este conceput pentru a realiza următoarele funcții:

- alarmă în caz de detecție a unui început de incendiu;
- instalația trebuie să detecteze începutul de incendiu în cel mai scurt timp, să analizeze rapid informațiile primite și în cazul confirmării evenimentului, să emită semnalul de alarmă adecvat pentru asigurarea intervenției și evacuării.

Scopul instalației de detecție este menținerea clădirii în siguranță.

De asemenea, s-a impus achiziția a două aparate de aer condiționat tip casetă pentru menținerea unei temperaturi constante și controlate, în conformitate cu normele sanitar-veterinare și de siguranță alimentară.

În absența unui sistem de climatizare adecvat, pot apărea pierderi economice semnificative, neconformități la controalele autorităților competente și riscul suspendării activității.

Achiziția acestor aparate de aer condiționat tip casetă este considerată oportună datorită următoarelor avantaje:

- distribuția uniformă a aerului rece în întreaga hală;
- eficiență energetică;

- fiabilitate și durată lungă de viață;
- adaptare la volum mare de aer și trafic intens;
- crearea unui mediu de lucru confortabil pentru comercianți cât și pentru clienți;
- asigurarea conformității cu cerințele impuse de autorități.

O temperatură optimă și o ventilație eficientă influențează pozitiv percepția asupra spațiului comercial și sporește încrederea în calitatea produselor oferite.

Prin urmare, achiziția sistemelor de aer condiționat tip casetă contribuie direct la menținerea calității produselor, respectarea normelor legale și creșterea satisfacției clienților, fiind o investiție justificată, necesară și eficientă pe termen lung.

Urmare a celor prezentate mai sus, s-a propus rectificarea Anexei 4 - "Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare" din Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 în sensul completării cu obiectivul de investiții "Instalație de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu – Piața Ceair" în sumă de 42,00 mii lei și cu obiectivul de investiții "Aer condiționat tip casetă, 2 bucăți – Piața Ceair" în sumă de 30,00 mii lei ceea ce implică în mod corespunzător modificarea rândului 49 din Anexa nr.1 " Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025".

INVESTIȚII

Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii.

Lista de contracte încheiate (obiectul contractului, suma, procedura de achiziții publice folosită, numele câștigătorului)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Suma - lei, fără TVA -	Procedura de achiziție publică folosită	Numele câștigătorului
1.	Renovare/modernizare și reparații hală pentru comercializarea cărnii și produselor din carne și grup sanitar destinat utilizatorilor din Piața Calea București	1.246.000,00	Procedura Simplificată (Contract reziliat)	Societatea Eci Construct 2000 S.R.L.

2.	Renovare/modernizare și reparații hală pentru comercializarea cărnii și produselor din carne și grup sanitar destinat utilizatorilor din Piața Calea București	1.061.700,00	Procedura Simplificată (Reluata procedură - rest de executat)	Societatea Unic Business S.R.L.
3.	Cameră frigorifică cu cameră de tranșare și instalație frigorifică	347.600,00	Procedura Simplificată	Societatea Vivitrust Company S.R.L.
4.	Autoutilitară 4x4 cu benă de transport materiale	275.000,00	Procedura Simplificată	Societatea Nurvil S.R.L.
5.	Servicii de pază	2.339.736,00	Anexa 2B – Procedură proprie	Societatea Șoimul Securiti Protect SRL
6.	Furnizare carburant pe baza de carduri	1.119.552,00	Licitație deschisă	Societatea Mol Romania Petroleum Products S.R.L.
7.	Furnizare gaze naturale	297.269,10	Licitație deschisă Bursa de mărfuri	Societatea Nova Power&Gas S.R.L.
8.	Furnizare energie electrică	1.649.868,30	Licitație deschisă Bursa de mărfuri	Societatea MVM Future Energy Technology S.R.L.
9.	Modul vestiar dotat cu grup sanitar complet echipat	67.600,00	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Sodacma S.R.L.
10.	Motocultor 9 CP. cu freză și remorcă	19.115,13	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Grebo 2003 S.R.L.
11.	Motofierăstrău pe benzină 50-55 cm ³	20.552,00	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Technology Promotion S.R.L.
12.	Mașină de tuns gazonul cu tracțiune	34.800,00	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Ebac Tehnic S.R.L.
13.	Tocător de vegetație pentru tractor 140-160 cm	19.600,00	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Lgk Equipment S.R.L.
14.	Prelată impermeabilă, ignifugă, tratată UV	38.670,00	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Ilcora S.R.L.

15.	Solar gotic 9*40 (360 mp)	52.420,16	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Sere&Solarii Moldova S.R.L.
16.	Instalație de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu	41.590,90	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Contact Electric Com S.R.L.
17.	Aer condiționat tip casetă Piața Calea București sector carne	29.781,50	Achiziție directă INVESTIȚII	Societatea Thermoclima Business B&B S.R.L
18.	Furnizare răsaduri de flori (Sunpatiens compact)	45.926,40	Achiziție directă	Societatea A&A Crizantemix S.R.L.
19.	Furnizare pâine neagră feliată 500 gr	6.195,20	Achiziție directă	Societatea Marvalex Duo B SRL
20.	Furnizare Lapte UHT 1,5% grăsime la cutie	21.661,92	Achiziție directă	Societatea Brădet S.R.L.
21.	Furnizare diverse tipuri de verdeață decorativă	49.300,00	Achiziție directă	Societatea Mibigo Exclusive Trading S.R.L.
22.	Furnizare Bulbi de lalele diverse soiuri	74.274,20	Achiziție directă	Societatea Blondy Romania S.R.L.
23.	Furnizare Bulbi de lalele diverse soiuri	171.700,00	Achiziție directă	Societatea Anthesis International S.R.L.
24.	Furnizare diverse flori tăiate	138.500,00	Achiziție directă	Societatea Mibigo Exclusive Trading S.R.L.
25.	Furnizare jardiniere din beton culoare albă	24.286,00	Achiziție directă	Societatea Radial Plus Construct SRL
26.	Furnizare panou expozițional din aluminiu 1400mm/3000mm	99.801,60	Achiziție directă	Societatea Ai Mark Design SRL
27.	Furnizare răsaduri de flori diverse culori (begonia, tagetes)	162.750,00	Achiziție directă	Societatea A&A Crizantemix S.R.L.
28.	Închiriere structuri metalice diverse forme și mărimi	60.200,00	Achiziție directă	Societatea Mibigo Exclusive Trading S.R.L.

29.	Servicii întreținere/mentenanță și upgrade pentru modulul aplicației ATLAS	26.160.00,00	Achiziție directă	Societatea Advanced Technology System S.R.L.
30.	Furnizare echipamente de protecție	69.240,00	Achiziție directă	Societatea ABT Confotext Prod S.R.L
31.	Furnizare rasaduri de Sunpatiens Compact la ghiveci diverse culori	60.000,00	Achiziție directă	Societatea A&A Crizantemix S.R.L.
32.	Servicii medicina muncii	29.859,00	Achiziție directă	Societatea Solomed Plus S.R.L.
33.	Servicii întreținere ascensor lift	3.360,00	Achiziție directă	Societatea Trivale Impex Lift SRL
34.	Servicii de monitorizare și intervenție rapidă	5.496,00	Achiziție directă	Societatea Quartz Security Controls S.R.L.
35.	Servicii de întreținere și mentenanță la sistemele de avertizare la incendiu	6.050,44	Achiziție directă	Societatea Contact Electric Com S.R.L.
36.	Servicii de întreținere instalații electrice și citire contori	36.000,00	Achiziție directă	Societatea Electrical Instal Mav S.R.L.
37.	Servicii supraveghere instalații RSVTI	8.400,00	Achiziție directă	Dănilă Mih RSVTI S.R.L.
38.	Servicii întreținere computere personale, înlocuire tonere, unități de imagine, piese de schimb, administrare site.	15.600,00	Achiziție directă	Societatea România Ovidiu Company S.R.L.
39.	Service și mentenanță sistem de alarmare la efracție/supraveghere video	14.117,64	Achiziție directă	Societatea Contact Import S.R.L.

40.	Servicii de întreținere și mentenanță la sistemele de avertizare la incendiu și instalații de limitare incendiu tip sprinkler	7.200,00	Achiziție directă	Societatea Lumida S.R.L.
41.	Servicii de revizie tehnică periodică și conexiune cu serverul ANAF	952,00	Achiziție directă	Societatea Deck Birotica Group S.R.L.
42.	Servicii de întreținere și mentenanță a instalației de încălzire, răcire, preparare apă caldă	4.000,00	Achiziție directă	Societatea Lumida S.R.L.
43.	Servicii de întreținere/mentenanță și revizie lunară la ascensorul de lift	5.280,00	Achiziție directă	Societatea Romversis Top SRL
44.	Servicii de telecomunicații	18.146,16	Achiziție directă	Societatea Orange România S.A.
45.	Verificări și întrețineri semestriale la hidranți interiori, robineți și vane pe rețea și rețea de conducte	6.800,00	Achiziție directă	Societatea Geo – Sting S.R.L.
46.	Servicii de verificare, reparare și reîncărcare stingătoare de incendiu	3.677,00	Achiziție directă	Societatea Geo – Sting S.R.L.
47.	Servicii de asigurare clădiri și conținut – Piața Găvana	8.042,51	Achiziție directă	Societatea Asigurarea Romaneasca – Asirom Vienna Insurance Group S.A
48.	Servicii de asigurare clădiri și conținut – Piața Trivale	5.985,17	Achiziție directă	Societatea Asigurarea Romaneasca – Asirom Vienna Insurance Group S.A.

49.	Furnizare lalele cu bulb în lădițe pe apă	89.000,00	Achiziție directă	Societatea Mibigo Exclusive Trading S.R.L.
50.	Servicii de reinstalare unități de climatizare tip casetă	31.183,00	Achiziție directă	Societatea Thermoclima Business B&B S.R.L.
51.	Lucrări de reparații ale acoperișului sediului societății	98.100,00	Achiziție directă	Societatea Unic Business S.R.L.
52.	Servicii de analiză la risc la securitatea fizică	6.600,00	Achiziție directă	Societatea R&B Risk Management S.R.L.
53.	Închiriere pavilion cort cu structură metalică închis cu pereți și corpuri de iluminat	36.000,00	Achiziție directă	Societatea Corturi Evenimente Nunți-Petrecheri S.R.L.
54.	Servicii de decolantare, montaj și furnizare folie protecție solară	37.037,00	Achiziție directă	Societatea Trident Colours S.R.L.
55.	Cursuri de calificare fasonator mecanic	13.300,00	Achiziție directă	Societatea Butucul Import-Export S.R.L.
56.	Servicii de supraveghere a lucrărilor – diriginte de șantier	20.000,00	Achiziție directă	Societatea Artemis Structural Management S.R.L.
57.	Întocmit documentație privind emiterea autorizației de gospodărire a apelor	2.500,00	Achiziție directă	Societatea Romproiect Grup S.R.L.
58.	Servicii de montare-demontare hală metalică	31.952,70	Achiziție directă	Societatea Dinamic Dream Kontakt S.R.L.
59.	Servicii de întocmire documentație tehnico-economică și caiet de sarcini	1.500,00	Achiziție directă	Societatea Silvora Tera S.R.L.
60.	Servicii de montaj prelată impermeabilă ignifugă	5.700,00	Achiziție directă	Societatea Ilcora S.R.L.

61.	Lucrări de refacere instalație electrică	126.171,21	Achiziție directă	Societatea Electrical Instal Mav S.R.L.
62.	Reinstalare sistem de supraveghere video și alarmare la efracție	25.537,19	Achiziție directă	Societatea Contact Electric Com S.R.L.

- **Număr de procese de achiziții pe categorii, pentru anul 2025:**
Produse = 829
Servicii = 301
Lucrări = 2
- **Achiziții realizate prin sistemul electronic din totalul achizițiilor desfășurate pe parcursul anului 2025:**
Achiziții SEAP: 1132
- **Durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții:**
Produse = 3 zile
Servicii = 3 zile
- **Număr de contestații formulate la CNSC: 0**
- **Proceduri anulate sau sunt în procedură de anulare: 0**

Informații despre litigiile în care este implicată instituția

Numărul total de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată: **16 litigii**

JUDECĂTORIA PITEȘTI

Număr total: 4 litigii

Obiectul litigiilor:

- 4 pretenții

Stadiul litigiilor:

- 1 dosar pierdut
- 3 dosare nefinalizate

TRIBUNALUL Argeș

Număr total: **7 litigii**

Obiectul litigiilor:

- obligația de a face: 1
- pretenții: 1
- achiziții publice: 1

- anulare act administrativ: 3
- obligare emitere act administrativ: 1

Stadiul litigiilor:

- 2 dosare câștigate
- 1 dosar strămutat la Tribunalul Vâlcea
- 4 dosare nefinalizate

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGES

Număr total: 2 litigii

Obiectul litigiilor:

- pretenții: 1
- rezoluțiune contract: 1

Stadiul litigiului:

- 1 dosar nefinalizat
- 1 dosar câștigat

CURTEA DE APEL PITEȘTI

Număr total: 2 litigii

Obiectul litigiilor

- cerere strămutare: 2

Stadiul litigiului:

- 1 dosar câștigat
- 1 dosar pierdut

TRIBUNALUL VÂLCEA

Număr total: 1 litigiu

Obiectul litigiului:

- achiziții publice: 1

Stadiul litigiului:

- 1 dosar nefinalizat

DOSARE EXECUTARE SILITĂ: 3

Stadiul dosarelor:

- 3 dosare nefinalizate

Organigrama

Organigrama Societății Salpitflor Green SA a fost aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație nr.57/10.12.2025

Informații despre managementul resurselor umane

Director General: 1 post

Număr funcții conducere: 5

Număr administratori- membri în Consiliul de Administrație: 5 posturi

Număr salariați:

– la începutul anului 2025: 316

– la sfârșitul anului 2025: 309

Concursuri organizate pentru ocuparea unor posturi vacante: 2 posturi

Funcții de conducere exercitate temporar în anul 2025: 1 post

Venitul mediu brut/salariat/unitate pe anul 2025: 5844 lei

– Secția Piețe Agroalimentare: 6317 lei

– Secția Spații Verzi: 5710 lei

– Serviciul Administrarea Cimitirelor și prestări servicii funerare: 6850 lei

– Consiliul de Administrație: 3419 lei/administrator

Relația cu comunitatea

Raportul de activitate Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare este întocmit într-un document distinct, în conformitate cu prevederile anexei nr.10 la normele metodologice.

Prezentul Raport de activitate a fost întocmit în conformitate cu anexa nr.3 din HG nr.123/2002 pentru aprobarea normele metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

DIRECTOR GENERAL,

Diana – Maria Tomescu

Inspector de specialitate în administrație publică,

Mirela – Eugenia Cruceru